

ANTRAGSTELLER/IN

ANSUCHEN UM:

- A.) Dienstauftrag*/ Dienstreiseauftrag*:** Inland Ausland
(auch für Fort/Weiterbildung auszufüllen)
- B.) Sonderurlaub:** bis zu einer Woche mehr als eine Woche
(auch bei Referent/innentätigkeit auszufüllen) (7 Tage)

Name, Vorname, Akad. Grad: _____

Dienstchar.: _____ Personalnummer (SAP-Nr.): _____

Begründung des Antrags/Grund für Sonderurlaub:

Beginn: Datum: _____ Uhrzeit: _____ **Ende:** Datum: _____ Uhrzeit: _____

Anzahl der Unterrichtstage: _____

Titel der Veranstaltung (ev. Zahl BM/SSR, PH-Veranstaltungsnummer):

Veranstaltende Organisation: _____

Ort der Veranstaltung: _____

NUR BEI TEILNAHME AN FORT- UND WEITERBILDUNGSVERANSTALTUNGEN AUSZUFÜLLEN!

- Bewilligung mittels PH-Online (eDAV) es fallen keine Reisekosten an
- Bewilligung mittels Dienstauftrag (Fort- und Weiterbildungsauftrag)

- Beilage(n):
- Ausschreibung der Veranstaltung
 - bei Auslandsdienstreisen Antragsformular des BM
 - Sonstiges: _____
 - Bestätigung des Reisekostenverzichts _____

Datum, Unterschrift Antragsteller/in

SCHULLEITER/IN

- A.) Dienstauftrag*/Dienstreiseauftrag*** **Inland:** wird abgelehnt wird gewährt Schule
Ausland: wird nicht befürwortet wird befürwortet → SSR

Kostenübernahme (bitte unbedingt ausfüllen!):

- es fallen keine Kosten an bzw. Kosten werden von anderer Seite übernommen (gem. §1(4) RGV)
- die Schule trägt die vollen Reisegebühren gemäß RGV
- die Schule trägt die Kosten in der Höhe von € _____

Die Schule übernimmt (Mehrfachauswahl möglich):

- Fahrtkosten die Unterkunftskosten
- die Verpflegungskosten die Nebenkosten (z.B. Seminarbeiträge)
- Reisekostenverzicht durch Antragsteller/in

Gesamtschulisches Interesse: Antrag auf Dienstauftrag gem. §61(5)Z7 GG wird gestellt → SSR

- B.) Sonderurlaub** **bis zu einer Woche:** wird abgelehnt wird gewährt Schule
Mehr als eine Woche: wird nicht befürwortet wird befürwortet → SSR

Anm.: _____

Rundsiegel

Datum, Unterschrift Schulleiter/in

LSI

- LSI (bei Direktor/innen):** wird nicht befürwortet wird befürwortet → PM/Kopie AL

Datum, Unterschrift

SSR

BESTÄTIGUNG DES STADTSCHULRATES FÜR WIEN:

- A.) Dienstauftrag*/Dienstreiseauftrag*** wird abgelehnt wird erteilt → Schule
Dienstauftrag gem. §61(5)Z7 GG wird erteilt → Schule
Auslandsdienstreiseauftrag wird nicht befürwortet wird befürwortet → BM
B.) Sonderurlaub wird abgelehnt wird erteilt → Schule

Gez.:
