

**Ansuchen um Unterstützung
an den Elternverein am Bundesgymnasium Wien XIII
Fichtnergasse 15, 1130 Wien**
elternverein@fichtnergasse.at , <http://www.fichtnergasse.at/elternverein/>

Name:			
Adresse:			
Telefon:		E-Mail:	
Schüler/in:		Klasse:	
Veranstaltung:			
Ort:		Zeit:	
Kursleiter/in:		Kosten:	
Bankverbindung:	IBAN:		
	BIC:		
Begründung:			
Familien-Haushalt	(Anzahl der im gemeinsamen Haushalt lebenden Personen, Für Kinder: Name, Alter, Beschäftigung [z.B. Schüler, Lehrling, Student, etc.])		
Einkommen (Netto, pro Monat):	(Gesamtes Familieneinkommen pro Monat, nach Abzug von Sozialversicherung und Steuern, inklusive etwaiger Alimente, Unterhaltszahlungen, etc., aber ohne Beihilfen; ggfs. auf ein Monat umlegen; Kann bei Vorlage eines Lohnsteuerbescheides oder eines Einkommensteuerbescheides entfallen)		
Beihilfen:	(Höhe und zugehörige Zahlungsintervalle aller gewährter Beihilfen, aufgeschlüsselt)		
Bedürftigkeitsnachweise:	(z.B. Belege über von Behörden gewährte Unterstützungen, Befreiungen, Beihilfen, Kopien gestellter Unterstützungsanträge, Lohnzettel, etc.)		
Datum:			
Unterschrift des Antragstellers:	<i>Ich bestätige, dass meine Angaben der Wahrheit entsprechen:</i>		
Befürwortung durch den Klassenvorstand:			

Nicht vom Antragsteller auszufüllen			
Datum:		Genehmigter Betrag:	
Obmann:		Vorstandsmitglied:	
Kassier:			

Den Antrag bitte in einem verschlossenen Kuvert zur Weiterleitung an den Obmann des Elternvereins (Mag. Philipp Loske, philipp.loske@fichtnergasse.at) oder den Kassier (Mag. Thomas Fixl, thomas.fixl@fichtnergasse.at) im Sekretariat der Schule abgeben oder per E-Mail senden.

Alle Angaben werden streng vertraulich behandelt!