

ELTERNVEREIN AM BUNDESGYMNASIUM Wien XIII

PROTOKOLL zur Ausschusssitzung des Elternvereins am 7. April 2025 (vorläufig, noch nicht abgestimmt)

ZVR-Zahl 144116360

Fichtnergasse 15, 1130 Wien, www.fichtnergasse.at/elternverein

Die Sitzung fand am Montag, den 7. April 2025 von 18:00 Uhr – 19:50 Uhr statt.

Anwesenheit: laut Anwesenheitsliste 20 Personen

1. Obfrau: Begrüßung und Eröffnung der Sitzung. Feststellung der Beschlussfähigkeit
Beschlussfähigkeit festgestellt.

2. Bericht des Direktors

2.1. Tutorensystem:

Austausch mit Schülervertreterin stattgefunden, Ideen zum Optimieren:

- 2.1.1. Leitfaden für TutorInnen geben, z.B. Termine, Absagen etc. mit SchülerInnen durchgegangen.
- 2.1.2. Zwei SchülerInnen gleichzeitig möglich, EV-Beitrag aber nur einmal
- 2.1.3. Weitere offenen Frage geklärt mit Prof. Schiller
- 2.1.4. Rückmeldung für Kollegen Schiller, wenige, aber keine negativen Rückmeldungen
 - 2.1.4.1. Einwurf Obfrau: es gibt immer weniger TutorInnen – Anfrage weiterleiten an Klasseneltern, um Schüler zu motivieren, Tutor zu werden.
 - 2.1.4.2. Soll weiter unkompliziert ablaufen. Paare können sich direkt finden, aber Prof. Schiller muss indormiert werden, damit EV Beitrag leistet
 - 2.1.4.3. Onlineformular wird ausgearbeitet, wo sich Schüler melden können, wenn sie was brauchen
- 2.1.5. Direktor: um Anfrage für Schüler anonymer zu gestalten online, evt. mit QR Code über Frühwarnungen
- 2.1.6. Fragen der Eltern:
 - 2.1.6.1.1. Können Externe (ehemalige SchülerInnen) Tutoren werden? – Nein, nur vermitteln
 - 2.1.6.1.2. email an Prof. Schiller blieb unbeantwortet? – Antwort soll kommen, ggf. nochmals schreiben, ggf. auch an Dir Bauer schreiben soll, wenn keine Antwort kommt

- 2.1.6.1.3. Gibt es Kriterien für SchülerInnen? Negative werden bevorzugt
- 2.1.6.1.4. Legastheniker? – Kindern Tipps mitgeben für solche Schüler – man könnte Prof. Schweizer fragen oder formell jeden Deutsch-Lehrer; plus es gibt ein LRS Training in der Unterstufe, das betroffenen Kindern empfohlen werden kann/soll. Neben dem Angebot in der Schule ist private Unterstützung zu suchen. LRS ist kein Thema für die TutorInnen.

2.2. Sitzmöbel an Gängen:

- 2.2.1. Ist in einem fortgeschrittenen Stadium, schöne Sitzgarnituren, freundlicher in den Gängen, Qualitätsschub – langwierig wegen der behördlichen Auflagen.
- 2.2.2. im dritten Stock soll begonnen werden. Vorschlag, Direktor, dass in einem Jahr aus dem Schulbudget angeschafft werden soll und im darauffolgenden Jahr der EV eine Garnitur bezahlen könnte.
- 2.2.3. In diesem Kalenderjahr soll noch etwas realisiert werden – aber schrittweise. Keine Luxusvarianten, max. 5000 Euro.

2.3. Benefizabend

- 2.3.1. ist in Planung – heuer wird anderer Verein unterstützt.
- 2.3.2. Termin: Mittwoch, 14 und Freitag, 16. Mai.
- 2.3.3. Bitte Werbung dafür zu machen. Fokus: SchülerInnen sollen sich präsentieren können.

2.4. Känguru-Test

hat viele tolle Ergebnisse gebracht

- 2.4.1. welche Preise – Unterstützung des EV - Antrag von Prof Kalny wurde gestellt und vom EV schon im Oktober beschlossen (Rahmen €300)

2.5. Project for Future – offene Fragen?

- 2.5.1. Abstimmung mit Frau Prof. Fross
- 2.5.2. ÖAD Förderung – ist beantragt – da kommt vermutlich auch Geld.
- 2.5.3. Intention, dass alle Klassen mehr oder weniger gleich viel ausgeben.
Erläuterung Kassier: EV übernimmt bei den 3. Klassen ein Drittel, damit diese Familien nicht so stark belastet werden.

2.6. Wir sind Wasserschule

- 2.6.1. ab sofort, es kommt eine Vortragende bei der pädagogischen Konferenz.
- 2.6.2. Was ist eine Wasserschule? Wenn die Kinder nur gesunde Getränke oder Wasser angeboten bekommen. -> Keine Getränke-Automaten mehr, Buffet mit zuckerfreien Getränken.
- 2.6.3. Vom Elternverein bekommen die ersten Klassen evt. Trinkflaschen?
- 2.6.4. Alle bereits an der Schule befindlichen SchülerInnen der Unterstufe erhalten eine Flasche für den Schulstart.
- 2.6.5. Einwurf EV: Abstimmung über Dreiecke oder Wasserflaschen als Geschenk für die Erstklässler
- 2.6.6. Frage der Eltern:
? Was sind die Voraussetzungen? - Automaten entfernen, gesunde Getränke anbieten. Daher soll auch Heißgetränkeautomat ersetzt werden durch neuen Anbieter – mit Voreinstellung Reduktion Zucker.

3. Genehmigung des Protokolls vom 17. Februar 2025

Genehmigung einstimmig erfolgt

Kann Protokoll per mail versandt werden? – ! ist max. 2 Wochen nach Sitzung auf Website, zudem wird der EV zukünftig bei den Einladungen zu den Sitzungen an Protokoll der letzten Sitzung erinnern bzw. Link mitschicken.

4. Bericht der Obfrau

4.1. Ansuchen um Unterstützung

- 4.1.1. Alle Formulare auf der Website - unter Downloads - Ansuchen & Formulare:
Ansuchen um Unterstützung Sozialausschuss ausfüllen und an elternverein@fichtnergasse.at senden
- 4.1.2. Formular: Bildungsdirektion Antrag Unterstützung 2024/25 auch immer beantragen - hier hilft die Schule (KV) Protokolle der Hauptversammlungen und Ausschuss-Sitzungen sind auch unter www.fichtnergasse.at/elternverein/elternverein/downloads zu finden

4.2. TutorInnen

mit Direktor besprochen.

? Was hat Diskussion zur Finanzierung seitens EV ergeben? – !Momentan alles beim Alten, weil negativer Input fehlte.

4.2.1. Gespräch mit Direktor, Prof. Schiller und Schülervvertretung hat stattgefunden

4.2.2. Immer weniger TutorInnen (Schiller sucht)

? Aus den jetzigen 4. Klassen gibt es einige Interessenten - ! email an Elternvertreter der Oberstufe, dass sie eine Mail an die Eltern schicken sollten, um zu fragen, ob nicht jemand Interesse hätte TutorIn zu werden. – Rückmeldungen an Prof. Schiller (TutorIn kann man erst ab der Oberstufe werden)

4.2.3. Prof. Schiller muss informiert werden – damit Zuschuss von EV

? Motivation an Mathematik-Tutoren – da gibt's scheinbar den größten Mangel!
Prof. Schiller macht 2x im Jahr einen Rundruf in den Klassen

4.3. Kurzkonferenz zum Schulprofil (die Hälfte der Lehrer, 2 EV waren vor Ort)

alle EVs können auf Wunsch dabei sein.

4.3.1. Ideensammlung – (mehr Burschen gewünscht, da Mädchenüberhang) – wie kann man unsere Schule männlichen Kindern schmackhafter machen?

4.3.2. Umwelt und Ökologie stärken, z.B. in Bio und Geo einarbeiten

4.3.3. Ethik verstärken – wird nur im Religionsunterricht behandelt – Unterstufe sind nicht alle in Religion

4.3.4. Cybersecurity aufnehmen

Weitere Sitzungen sind im nächsten Jahr. Die FG soll sich von anderen Schulen mit "neuen eigenen" Fächern abheben. Dir. Bauer wird die Präsentation an die EVs schicken.

4.4. Werbematerialien für den EV

4.4.1. Folder, Roll-up - wer gestaltet das?

4.4.2. Prof Lasser anfragen, ob sie das als Schülerprojekt übernimmt?

Soll man sie fragen? - Ja

In den Klassen fragen, ob das Eltern übernehmen wollen? JA

4.4.3. Rahmen bis 500 Euro (inkl. Layout und Produktion) – einstimmig angenommen

4.5. Begrüßungsgeschenke für die 1. Klassen

4.5.1. Trinkflaschen oder Geodreiecke? – jeweils bedruckt mit Schulmotiv Eule

4.5.1.1. Trinkflasche Oregon Alu, mit Karabinerhaken, 400 ml, 4,84 Euro/Stk.

4.5.1.2. Trinkflasche Sport recyceltes PET, grau-transparent, 400 ml, 4,8 Euro/Stk.

4.5.1.3. Sportflasche m Bambusdeckel Edelstahl, weiss, 550 ml, 8,82 Euro/Stk

4.5.2. Geodreiecke 2,22 /Stk oder 1,98/ Stk

4.5.3. Abstimmung – knapp für Abstimmung für Wasserflaschenvariante 1 mit Karabiner.

Es wird vorab nochmals mit Direktor geklärt, ob 1. Kl wirklich keine Trinkflaschen über die Wasserschulen-Aktion bekommen – ElternvertreterInnen, die an anderen Schulen unterrichten Berichten, dass die bei ihnen der Fall ist.

4.6. Benefizabende – 14. und 16. Mai

4.6.1. Mit der Bitte um Buffetspende

4.6.2. Für eine karitative Einrichtung werden die Spenden Kinderbauernhof.or.at

4.6.3. EV unterstützt in Form der Buffet-Spende (Sachspende) – Email dazu kommt nach den Osterferien

Anmerkungen der Organisationsreferentin aus dem VJ

- Einteilen der Sachspenden nach Tagen, sonst bringen alle an einem Tag
- Mehr Programm herumschicken, weil es so toll war. Oft ist vielen nicht bewusst, wie gut das Programm ist.
- letztes Jahr – Spendengelder beim Buffet – Anregung, eher Schachtel durchgeben. Inputs werden weitergegeben an die Veranstalter. Hauptverantwortliche: Frau Prof. Sluka.

Vergangenes Jahr wurde für ein externes Projekt 2.800 Euro gesammelt und für eine Familie in der Schule aufgrund eines Todesfalls.

5. Bericht des Kassiers

5.1. Ausgaben seit der letzten Sitzung: 2.433,00 an EV-Unterstützungen

5.1.1. 1.844,00 für SchilehrerInnen

5.1.2. 394,00 auf Anträge vom Lehrkörper/ der Direktion

5.1.3. 372,00 an Tutorenunterstützung

5.2. Stand 7.4.2025

Kontostand Girokonto: € 60.492,76

EV-Guthaben: € 57.532,93

Stand Treuhand (EDU-Card Deposit): € 2.959,83

Mitgliedsbeiträge: bisher Einnahmen von € 13.571,67

6. Anträge:

No.	Antrag	Betrag in EURO	Abstimmung	Referenz
1	Projects for Future 2./3./4./6. Klassen	1.350 Euro	einstimmig angenommen	EB-070423-01
2	Get Together 26. Juni – Rahmen 500 Euro	500 Euro	einstimmig angenommen	EB-070423-02
3	Werbematerialien EV	500 Euro	Einstimmig angenommen	EB-070423-03

7. Allfälliges:

7.1. Vom EV in der Wenzgasse – am 15. Mai Filmvorführung über K.O. Tropfen – 18 Uhr
Dokumentarfilm, kostenlos. Weiterleiten an die Eltern. Wird per email ausgesandt

7.1.1. Generell sollen in Zukunft mehr gemeinsame Veranstaltungen gemacht werden.

7.2. Schulautonome Tage 2025/2026

22./23.12.2025 (wegen der ungünstig fallenden Herbstferien bleiben nur zwei Tage zur freien Verfügung)

7.3. Nächste und letzte Ausschusssitzung für dieses Schuljahr am 16. Juni um 18 Uhr.

Gefertigt

Lilly Unterrader