

## ELTERNVEREIN AM BUNDESGYMNASIUM Wien XIII

### PROTOKOLL zur Hauptversammlung des Elternvereins am 2. Oktober 2024 *(vorläufig, noch nicht abgestimmt)*

ZVR-Zahl 144116360

Fichtnergasse 15, 1130 Wien, [www.fichtnergasse.at/elternverein](http://www.fichtnergasse.at/elternverein)

Die Sitzung fand am Mittwoch, den 2. Oktober 2024 von 17:00 Uhr – 19:00 Uhr im Festsaal statt.

**Anwesende:** 28 Personen

#### 1. Begrüßung und Vorstellung der Tagesordnung durch den Obmann

Begrüßung des Herrn Direktors und der Elternvertreter\*innen, ein Dankeschön an ihr Engagement.

Die Tradition des „Sich-Duzens“ im EV wird beibehalten.

Die Tagesordnung wird ohne Ergänzungen angenommen.

#### 2. Bericht des Direktors Dr. Bauer

- Begrüßung: Herzliche Begrüßung in der Fichtnergasse, Danke für das Engagement der Eltern
- Zusammenarbeit Eltern – Schule: Kommunikation ist sehr wichtig, sowohl innerhalb der Klassen wie auch mit den Lehrer\*innen. Probleme sollen konkretisiert und angesprochen werden, damit sich keine Konflikte festigen. Bitte den Weg einhalten: Gespräch mit Fachlehrperson – dann Klassenvorstand – dann Direktor. Respektvolle Kommunikation ist notwendig. Gespräch besser als Emails. Lehrer\*innen sind nicht immer telefonisch oder per Mail erreichbar. Bitte geduldig eine Antwort abwarten.
- Verwaltung vereinfachen: Viele Informationen werden über WebUntis abgewickelt wie z.B. Kenntnisnahmen.
- Projekte Elternverein: Schule ist dankbar für die Unterstützung durch den Elternverein. Auch die Unterstützung der Schüler\*innen ist sehr wichtig.
- Tutorensystem: Schüler\*innen der Oberstufe geben den Schüler\*innen der Unterstufe Nachhilfe. Zurzeit zahlt das Unterstufenkind pro Stunde EUR 10,- an das Oberstufenkind. Der EV schießt pro Kind EUR 4,- zu. EUR 2,- bekommt Herr Prof. Schiller für die Koordination, EUR 2,- bekommt das Oberstufenkind. Herr Direktor

ersucht um Erhöhung der Unterstützung für die Oberstufenschüler\*innen anstelle von EUR 2,- auf EUR 5,-. Damit würden sich die jährlichen Kosten von EUR 1.028,- auf EUR 1.800,- erhöhen.

- Festsaal – Instandsetzung: Es wird um finanzielle Unterstützung für die Lichttechnik ersucht (Gesamtkosten EUR 10.000,-)
- Handyverbot: Auch in der Fichtnergasse darf das Handy nur zeitlich begrenzt verwendet werden. Die aktuelle Diskussion umfasst aber sogar das Wegsperrten der Handys in der Früh in der Klasse. Teilweise wird diese Regelung von Schüler\*innen begrüßt. Dies wird eine Entscheidung im SGA sein.
- Safer-Internet: Für die 1. Klassen gibt es wieder Workshops für Schüler\*innen. Auch für Eltern gibt es wieder einen Vortrag. Zielpublikum sind Eltern der 1. Klassen, alle anderen Eltern sind jedoch auch eingeladen (Termin 23.10.2024 um 18:00 Uhr).
- Mental-Health: Der Vortrag wird heuer am 18.11.2024 stattfinden.

### **Fragen der Eltern:**

#### Schikurs:

Von der Stadt Wien gibt es eine Förderung. An wen kann man sich da wenden?

Bitte die Schikursleiter\*innen kontaktieren.

#### Warmes Essen auch ohne Tagesbetreuung und Mittagsaufsicht möglich?

Ein Kind darf nur dann in der Schule bleiben, wenn es dazu angemeldet ist. Sonst ist das nicht möglich. Die Tagesbetreuung ist auf zwei Tage beschränkt. Die Kinder können nur an diesen Tagen warmes Essen in der Schule einnehmen. Ausnahmefälle sind nicht vorgesehen, jedoch können vielleicht individuelle Lösungen gefunden werden. Dazu bitte mit Herrn Direktor Kontakt aufnehmen.

#### Warum können unverbindlichen Übungen zeitlich nicht mehr verschoben werden, wenn Schüler\*innen teilnehmen wollen? Es kommt immer wieder zu Überschneidungen mit dem Stundenplan.

Herr Direktor meint, dass es zur Orientierung der Schüler\*innen wichtig ist, dass die Zeiten der unverbindlichen Übungen am Schulanfang bekannt sind und nicht verändert werden. Es wird immer wieder zu Überschneidungen kommen, die nicht vermeidbar sind. Er wird sich aber den angesprochenen Fall nochmals ansehen.

### 3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Eine Stunde nach Beginn der Hauptversammlung ist vergangen, damit ist laut Statuten die Beschlussfähigkeit gegeben.

### 4. Bericht des Obmanns

#### Leistungen des EV im letzten Schuljahr

- Willkommensgeschenke für die Erstklassler\*innen
- Zusatzversicherung für die Schüler\*innen wurde abgeschlossen
- Unterstützungen bei Kennenlertagen, beim Tag der offenen Tür, bei unterschiedlichen Projekten,
- Finanzierung von Zusatzschullehrer\*innen bei Schulschiwochen
- Finanzierung von Laptopschränken
- Mitarbeit beim Jahresbericht

### 5. Bericht des Kassiers:

#### Jahresabschluss Schuljahr 2023/24 (1.9.2023 – 31.8.2024)

**Kontostand Girokonto per 31.8.2024: EUR 65.162,22-**

davon EV-Guthaben: EUR 60.117,85-

davon Stand Treuhandkonto (EDU-Card Deposit): EUR 5.044,37-

Einnahmen erhält der EV hauptsächlich durch die Mitgliedsbeiträge, die Vermietung der Spinde und den Jahresbericht.

Die größten Positionen bei den Ausgaben betreffen die Finanzierung der zusätzlichen Sportlehrer\*innen, Anträge seitens der Schule, individuelle Unterstützungen von Schüler\*innen, die Unfallversicherung und die laufenden Kosten.

Erklärungen: Alle Ausgaben werden in der Ausschusssitzung abgestimmt und beschlossen.

### 6. Bericht der Rechnungsprüferinnen/Entlastung des Kassiers und des Vorstands

Der Jahresabschluss wurde geprüft und für in Ordnung befunden. Es wurde festgestellt, dass mit den Geldern besonders vorsichtig umgegangen wird. Das Ergebnis des Jahresabschlusses wurde schriftlich protokolliert. Der EV macht eine tolle Arbeit in dieser Schule.

Anregungen:

- Die Schüler\*innenversicherung sollte nochmals überlegt und überprüft werden
- Bei der Erstellung des Jahresberichts sollte man versuche, Eltern freiwillig einzubinden, und die Kosten zu senken.
- Der Vorstand sollte sich mit dem Kassier mehrmals pro Jahr treffen, nicht nur zur Rechnungsprüfung.

Antrag auf Entlastung des Vorstandes: einstimmig angenommen

**7. Wahl des neuen Vorstandes, der Rechnungsprüfer und der Mitglieder des Schulgemeinschaftsausschusses gemäß Aushang im Schulgebäude und Veröffentlichung auf der Home-Page des Elternvereins ([www.fichtnergasse.at/elternverein](http://www.fichtnergasse.at/elternverein))**

**7.1. Wahlvorschlag für die Wahl der Vorstandsmitglieder für das Schuljahr 2024/2025**

<b>Obmann:</b>	Alexandra Gamperl
<b>Schriftführerin:</b>	Christina Riedl
<b>Kassier:</b>	Thomas Fixl
<b>Stellvertretende Obfrau:</b>	Verena Strachota
<b>Stellvertretende Schriftführerin:</b>	Lilly Unterrader
<b>Stellvertretende Kassierin:</b>	Gerwald Herz
<b>Stellvertretender Kassier:</b>	Elisabeth Drlik
<b>Organisationsreferentin:</b>	Mathias Cremer

Wahl des Vorstandes: einstimmig angenommen

**7.2. Wahlvorschlag für die Wahl der Elternvertreter im Schulgemeinschaftsausschuss (SGA) für das Schuljahr 2022/23**

<b>SGA-Mitglieder:</b>	<b>SGA-Stellvertreter:</b>
Alexandra Gamperl	Verena Strachota
Gerwald Herz	Thomas Fixl
Christina Riedl	Lilly Unterrader

Wahl der SGA-Vertreter\*innen: einstimmig angenommen

**7.3. Wahlvorschlag für die Wahl der Rechnungsprüfer für das Schuljahr 2022/23**

Rechnungsprüfer:	René Alexiewicz
------------------	-----------------

Rechnungsprüfer: Hubert Wagner

Wahl der Rechnungsprüfer: angenommen mit einer Enthaltung

**8. Verabschiedung des Obmanns und Amtsübergabe**

**9. Festsetzung des EV-Mitgliedsbeitrages für das Schuljahr 2023/24**

Antrag des Kassiers auf Beibehaltung der EUR 35.-: einstimmig angenommen

Als Zahlungsziel gilt Ende Oktober 2024.

**10. Antrag über das autonome Sonderbudget mit EUR 6.000,- und über die laufenden**

**Kosten mit EUR 2.300,-: einstimmig angenommen**

(Anmerkung: Über das Sonderbudget bestimmt der Vorstand nur im engen Kreis, damit werden finanzschwache Familien unterstützt. Die laufenden Kosten werden für die Kontoführung und für Zuwendungen an die Schule verwendet.)

Gefertigt

Christina Riedl, Lilly Unterrader